

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva	5/25
-------------	------

1.	Podaci o školi:	Upisati tražene podatke:	
	Naziv škole:	OŠ BOT, SPLIT	
	Adresa:	HRVATSKIH ISSELJENIKA 10	
	Mjesto:	SPLIT	
	E-adresa na koju se dostavlja poziv:	ured@os-bul-st.skole.hr	
2.	Korisnici usluge su učenici:	3.a, 3.b i 3c razred	
3.	Tip putovanja:	Uz planirano upisati broj dana i noćenja:	
	a) Škola u prirodi	4 dana	3 noćenja
	b) Višednevna terenska nastava		
	c) Školska ekskurzija		
	d) Posjet		
4.	Odredište	Upisati područje, ime/imena države/država:	
	a) Područje u Republici Hrvatskoj	GORSKI KOTAR	
	b) Država/e u inozemstvu		
5.	Planirano vrijeme realizacije	od 17.2.2026. do 20.2.2026.	
6.	Broj sudionika:		
	a) Predviđeni broj učenika	53	odstupanje ± 5 učenika
	b) Predviđeni broj učitelja	4 + 1 asistent	
	c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike	3	
7.	Plan puta:	Upisati traženo:	
	Mjesto polaska	SPLIT (željeznički kolodvor.)	
	Imena mjesta (gradova i/ili naselja) koja se posjećuju:	OŠTARJE-DELNICE-STARA ŽUŠICA-OGULIN	
8.	Vrsta prijevoza:	Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije:	
	a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	X (povratak u Split)	

	b)	Vlak	X (polazak iz Splita)
	c)	Brod	
	d)	Zrakoplov	
	e)	Kombinirani prijevoz	
9.	Smještaj i prehrana:		Označiti s X ili dopisati traženo:
	a)	Hostel	X
	b)	Hotel, ako je moguće:	
	<input type="checkbox"/>	bliže centru grada	
	<input type="checkbox"/>	izvan grada s mogućnošću korištenja javnog prijevoza	
	<input type="checkbox"/>	nije bitna udaljenost od grada	
	c)	Pansion	
	d)	Prehrana na bazi polupansiona	
	e)	Prehrana na bazi punoga pansiona	X
	f)	Drugi zahtjevi vezano uz smještaj i/ili prehranu (npr. za učenike s teškoćama, zdravstvenim problemima ili posebnom prehranom i sl.)	X
10.	U cijenu ponude uračunati:		Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl.:
	a)	Ulaznice za	Centar za posjetitelje „Velike zvijeri“, Popovicev mlin, Centar za posjetitelje Ivanina kuća bajke
	b)	Sudjelovanje u radionicama	glazbene, likovne i sportske radionice
	c)	Turističkog vodiča za razgled grada	X
11.	U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:		Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12):
	a)	posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju u inozemstvu	
	b)	zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	
	c)	otkaza putovanja	X

d)	troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	X
e)	oštećenja i gubitka prtljage	X
12. Dostava ponuda:		
Rok dostave ponuda je	24.11.2025. u 12:00 sati Dostaviti elektroničkim putem na: ured@os-hol-st.slade.hr	
Razmatranje ponuda održat će se dana	28.11.2025. u 10:30 sati	

Napomena: NE uključiti troškove pedagoške pratnje

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- dokaz o registraciji (preslika izvatka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije,
- dokaz o registraciji turističke agencije sukladno posebnom propisu kojim je uređeno pružanje usluga u turizmu (preslika rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu ili uvid u popis turističkih agencija koje na svojim mrežnim stranicama objavljuje ministarstvo nadležno za turizam).

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- dokaz o osiguranju jamčevine za slučaj nesolventnosti (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu),
- dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paketaranžmana (preslika polica).

3. U slučaju da se poziv objavljuje sukladno čl. 13. st. 12. Pravilnika, dokaz iz točke 2. dostavlja se sedam (7) dana prije realizacije ugovora.

Napomena:

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

- prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima,
- osiguranje odgovornosti i jamčevine.

2) Ponude trebaju biti:

- u skladu s posebnim propisima kojima se uređuje pružanje usluga u turizmu i obavljanje ugoditeljske djelatnosti ili sukladno posebnim propisima,
- razrađene prema traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom za pojedinog učenika.

3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene poštom na školsku ustanovu do navedenoga roka (dana i sata), odnosno e-poštom ako se postupak provodi sukladno čl. 13. st. 13. ovoga Pravilnika.

- 4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike te ne smije upisati naziv objekta u kojemu se pružaju usluge smještaja sukladno posebnome propisu kojim se uređuje obavljanje ugostiteljske djelatnosti (npr. hotela, hostela i dr.).
- 5) Potencijalni davatelj usluga ne može dopisivati i nuditi dodatne pogodnosti.