

Osnovna škola „Bol“

Split, Hrvatskih iseljenika 10

KLASA:372-01/25-02/01

URBROJ:2181-1-287/09-25-1

Split, 23.9.2025.

Na temelju članka 9. Pravilnika o davanju na korištenje prostora u objektima osnovnih škola čiji je osnivač Grad Split, te Pravilnika o izmjenama u dopunama Pravilnika o davanju na korištenje prostora u objektima osnovnih škola čiji je osnivač Grad Split, KLASA: 011-02/25-01/2, URBR: 2181-1-03-3/1-25-4 Klasa: 602-02/16-01/118, Urbroj: 2181/01-09-01/06-16-2, (Službeni glasnik Grada Splita broj 50/2016.) i Odluke Školskog odbora donesene na 2 . sjednici 4. rujna 2025. godine (KLASA: 600-04/25-04/1, URBROJ: 2181-1-287/09-25-1) Osnovna škola „Bol“ iz Splita objavljuje

JAVNI NATJEČAJ za davanje na korištenje prostora škole

I. PODACI O PROSTORU

Osnovna škola „Bol“ Hrvatskih iseljenika 10, 21000 Split, daje na korištenje

1. Školsku sportsku dvoranu površine 288 m² u terminima:

Ponedjeljak:	17,00 - 22,00
Utorak:	17,00 - 21,00
Srijeda:	17,00 - 22,00
Četvrtak:	17,00 - 22,00
Petak:	17,00 - 22,00
Subota:	9,00 - 22,00
Nedjelja	9,00 - 22,00

te učionice površine 50 m² u poslijepodnevним satima na povremeno korištenje korisnicima.

Visina naknade za korištenje prostora dvorane je 30 eura po satu.

Visina naknade za povremeno korištenje učionice je 10 eura po satu.

Dvorana se daje na korištenje za dvoranske sportske aktivnosti.

II. VRIJEME NA KOJE SE PROSTOR DAJE NA KORIŠTENJE

Prostor se daje na korištenje na određeno vremensko razdoblje od 2 godine na način da ne ometa odgojno obrazovni rad učenika.

III. UVJETI ZA PRIJAVU

Gore navedeni prostor ne može se dati na korištenje pojedincima već se daje na korištenje udrugama, ustanovama i pravnim osobama za obavljanje odgojno-obrazovnih, kulturnih, socijalnih, humanitarnih, znanstvenih, zdravstvenih, sportskih aktivnosti uz uvjet:

1. da su upisani u Registar udruga Republike Hrvatske ili drugi odgovarajući registar kojem pripadaju prema djelatnosti,
2. da imaju sjedište na području Grada Splita,
3. da su upisani u Registar neprofitnih organizacija pri Ministarstvu financija Republike Hrvatske te da vode transparentno financijsko poslovanje sukladno propisima o računovodstvu neprofitnih organizacija,
4. da nemaju dugovanja s osnove plaćanja doprinosa i poreza te drugih davanja prema državnom proračunu i Proračunu Grada Splita – POTVRDA Porezne uprave o stanju duga po osnovi javnih davanja o kojima službenu evidenciju vodi Porezna uprava (ne starije od 30 dana)
5. da imaju organizacijske kapacitete i ljudske resurse za provedbu aktivnosti,
6. da se protiv udruge, odnosno osobe ovlaštene za zastupanje udruge (pravne osobe) ne vodi kazneni postupak i nije pravomoćno osuđena za kaznena djela i prekršaje definirane člankom 48. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (Narodne novine broj 26/2015, 37/21), - ne starije od 60 dana od dana objave natječaja

7. prijava na natječaj mora sadržavati sve tražene podatke, dokumentaciju i popunjene obrasce određene natječajnom dokumentacijom,
8. da su ispunili sve obveze temeljem ranije sklopljenih ugovora o korištenju prostora Škole te popunjen obrazac izjave osobe ovlaštene za zastupanje o nepostojanju duga s osnove sa Školom ranije sklopljenih ugovora o korištenju prostora ukoliko ih je bilo kao i ispunjen obrazac prijave na javni natječaj

IV. SADRŽAJ PRIJAVE

Prijava na natječaj mora sadržavati:

1. izvadak iz matičnog registra u koji je udruga upisana, odnosno izvadak iz drugog odgovarajućeg registra kojem pripada prema djelatnosti,
2. izvadak iz Registra neprofitnih organizacija ,
3. presliku važećeg statuta udruge sa svim izmjenama i dopunama,
4. ispunjeni obrazac izjave osobe ovlaštene za zastupanje o nepostojanju duga s osnove potraživanja Grada Splita
5. potvrda Porezne uprave o stanju duga po osnovi javnih davanja o kojima službeni evidenciju vodi Porezna uprava , a koja nije starija od 30 dana od dana objave natječaja,
6. popis zaposlenih osoba (na određeno i neodređeno vrijeme)
7. uvjerenje nadležnog suda da se protiv odgovorne osobe udruge (pravne osobe) ne vodi kazneni postupak, koje nije starije od 60 dana od dana objave natječaja,
8. ispunjen obrazac prijave na javni natječaj koji se nalazi u privitku natječaja i ispunjen obrazac izjave ovlaštene osobe za zastupanje o nepostojanju duga s osnove sa Školom ranije sklopljenih ugovora o korištenju prostora, ukoliko ih je bilo

V. NAČIN, ROK I MJESTO PODNOŠENJA PRIJAVE

Prijava se podnosi u zatvorenoj omotnici s naznakom „Za natječaj-korištenje školske sportske dvorane – Ne otvarati“ , odnosno „Za natječaj-korištenje školske učionice – Ne otvarati“

Rok za podnošenje prijave je 30 dana od dana objave na mrežnim stranicama Osnovne škole „Bol“ www.os-bol-st.skole.hr i objave obavijesti o natječaju u dnevnom listu „Slobodna Dalmacija“.

Prijave se dostavljaju na adresu Škole: Osnovna škola „Bol“, Hrvatskih iseljenika 10, 21000 Split.

Prijava na natječaj koja ne ispunjava propisane uvjete natječaja bit će odbijena. Povjerenstvo za pripremu i provedbu natječaja te provjeru prijave pristiglih na natječaj pisanim će putem obavijestiti podnositelja odbijene prijave o razlozima odbijanja prijave.

Prijavitelj čija je prijava na natječaj odbijena iz razloga neispunjavanja propisanih uvjeta natječaja ima pravo u roku 8 dana od dana zaprimanja obavijesti o odbijanju prijave podnijeti prigovor Povjerenstvu za prigovore. Pisani prigovor podnosi se na protokol Škole na adresi Osnovne škole „Bol“ Split, Hrvatskih iseljenika 10 u roku od 8 dana od dana prijema obavijesti o odbijanju prijave.

VI. UPUTE ZA PRIJAVITELJE, KRITERIJI I MJERILA ZA BODOVANJE

Kriteriji i mjerila za bodovanje prijave pristiglih na natječaju su:

1. Godine aktivnog djelovanja podnositelja prijave

-za svaku godinu aktivnog djelovanja 1 bod

2. Broj zaposlenika (na neodređeno vrijeme)

do 2 1 bod

od 3 do 5..... 3 boda

od 6 do 10..... 5 bodova

više od 10..... 7 bodova

3. Broj članova udruge i /ili volontera

do 5 1 bod

od 6 do 10 3 boda

od 11 do 20..... 5 bodova

od 21 do 30 7 bodova

više od 30 9 bodova

4. Neposredan rad s korisnicima usluga

više od 30 9 bodova

4. Neposredan rad s korisnicima usluga

rad s korisničkim skupinama do 5 korisnika..... 1 bod

rad s korisničkim skupinama od 6 do 10 korisnika 3 boda

rad s korisničkim skupinama od 11 do 20 korisnika 5 bodova

rad s korisničkim skupinama od 21 do 40 korisnika..... 7 bodova

rad s korisničkim skupinama iznad 40 korisnika..... 10 bodova

5. Ostvarena priznanja, uspjesi, nagrade i sl.

državna 8 bodova

Grada Splita..... 4 boda

strukovna 2 boda

6. Prethodno korištenje prostora

prethodno uredno korištenje istog prostora uz uredno izvršavanje ugovornih obveza temeljem ranijih ugovora 3 boda

7. Neposredna uključenost učenika škole u planirane aktivnosti

učenici škole će biti uključeni u planirane aktivnosti..... 2 boda

korisničku skupinu čine isključivo učenici škole..... 8 bodova

Bodovi ostvareni prema gore navedenim kriterijima i mjerilima se zbrajaju. Na temelju zbroja bodova za svakog podnositelja zahtjeva Povjerenstvo za dodjelu prostora na korištenje utvrđuje prijedlog liste za dodjelu prostora na korištenje na određeno vremensko razdoblje. Ako dva ili više podnositelja zahtjeva imaju jednak broj bodova prednost na listi ima podnositelj zahtjeva koji je ostvario više bodova po kriteriju:

-Neposredan rad s korisnicima udruga,

-Neposredna uključenost učenika škole u planirane aktivnosti.

Isti prostor može se dati na korištenje većem broju korisnika u različitim terminima.

Konačnu listu prvenstva za dodjelu pojedinog prostora, na prijedlog Povjerenstva za dodjelu prostora na korištenje utvrđuje Školski odbor.

VII. UPUTE O PRAVU PRIGOVORA

Podnositelj prijave kojem nije odobreno korištenje prostora na određeno vremensko razdoblje ima pravo prigovora u roku 8 dana od dana primitka pisane obavijesti Povjerenstva za dodjelu prostora na korištenje o statusu pojedine prijave. Prigovor se može podnijeti isključivo na bodovanje nekog kriterija, ukoliko prijavitelj smatra da je u prijavi dostavio dovoljno argumenata za drugačije bodovanje.

Prigovor se podnosi u pisanom obliku Povjerenstvu za prigovore. Prigovor ne odgađa daljnju provedbu natječajnog postupka. Odluka Povjerenstva za prigovore o prigovoru je konačna.

VIII. OBAVIJEST O POTPISIVANJU UGOVORA

Na temelju konačne liste prema kriterijima i mjerilima iz točke VI. Natječaja ravnatelj škole sklapa ugovor o korištenju prostora s korisnicima prostora kojim se reguliraju međusobna prava i obveze. Ugovor se sklapa u pisanom obliku najkasnije 30 dana od dana donošenja konačne liste za dodjelu na korištenje prostora škole.

Ako prijavitelj koji je ostvario najviše bodova za pojedini prostor ne pristupi zaključenju ugovora Školski odbor će predložiti ravnatelju slijedećeg prijavitelja s konačne liste prvenstva za taj prostor.

Ugovor se sklapa na rok od dvije (2) godine kao javnobilježnički akt, a troškove solemizacije snosi korisnik.

Predsjednica Školskog odbora:

Željka Retelj

